

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Pirkėjas** – UAB Vilniaus kogeneracinė jėgainė
- 1.2. **Sistema** (arba – **TVS, Programinė įranga**) – Turto valdymo informacinė sistema.
- 1.3. **Tiekėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro Sutartį.
- 1.4. **Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo dėl Pirkimo objekto.
- 1.5. **Prekės** – Sistemos programinė įranga su visomis jai funkcionuoti reikalingomis licencijomis.
- 1.6. **Paslaugos** – gamintojo techninio palaikymo ir garantijos, diegimo ir duomenų migravimo iš esamų sistemų į naują Sistemą, Sistemos papildomo vystymo, mokymų paslaugos.
- 1.7. **Užsakymas** – Pirkėjo užsakymas tam tikroms Sutartyje numatytoms Prekėms ir/arba Paslaugoms.
- 1.8. **LE grupė** – "Lietuvos energija", UAB įmonių grupė.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Turto valdymo informacinė sistema ir jos diegimas.

3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

- 3.1. Pirkimas apima:
 - 3.1.1. Sistemos Programinę įrangą su visomis Sistemai funkcionuoti reikalingomis licencijomis;
 - 3.1.2. Licencijų palaikymo paslaugas (palaikymo paslaugų pradžia nuo bandomosios eksploatacijos pradžios)
 - 3.1.3. Sistemos diegimo darbus ir susijusias paslaugas;
 - 3.1.4. Techninio aptarnavimo paslaugas;
 - 3.1.5. Sistemos integracijas su kitomis sistemomis;
 - 3.1.6. Sistemos naudotojų mokymus;
 - 3.1.7. Papildomus Sistemos vystymo darbus (iki 3 000 val.).

4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

- 4.1. Teikėjo ir Užsakovo patalpose.

5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

5.1. Esamos situacijos aprašymas

UAB Vilniaus kogeneracinė jėgainė vysto naujos kogeneracinės jėgainės projektą Vilniuje. Siekdamas pasiruošti jėgainės veiklai, Pirkėjas siekia įsigyti turto valdymo sistemą.

5.2. Pirkimo objekto aprašymas

5.2.1. Terminai ir rezultatai

- 5.2.1.1. TVS įdiegimo paslaugų suteikimo terminas (bandomosios eksploatacijos pradžia) – 15 mėnesių nuo Sutarties pasirašymo datos.
- 5.2.1.2. Per vieną mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Tiekėjas turi suderinti su Pirkėju Projekto reglamentą (REZ-1), pateikti detalią TVS architektūros specifikaciją (REZ-3).
- 5.2.1.3. Bandomosios eksploatacijos trukmė 3 mėn.
- 5.2.1.4. Į Projekto metu kuriamų rezultatų derinimą (analizę, projektavimą, konfigūravimą, testavimą, bandomąją eksploataciją) Tiekėjas turi įtraukti Pirkėjo atstovus.
- 5.2.1.5. Lentelėje Nr. 1 pateikiamas Projekto rezultatų detalizavimas.

Lentelė Nr. 1 Projekto rezultatai

Rezultatas	Rezultato aprašymas
REZ-1. Projekto reglamentas	<p>Projekto reglamentas turi apimti, bet neapsiriboti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tiekėjo (įskaitant partnerius, jei yra) ir kitų susijusių šalių funkcijas ir atsakomybes; • Tiekėjo ekspertų atsakomybes; • Projekto valdymo struktūrą; • Projekto valdymo organizavimo procedūrą; • Projekto valdymo ir vykdymo principus: <ul style="list-style-type: none"> ○ darbų vykdymo; ○ rezultatų kokybės užtikrinimo (kokybės valdymo procesą, kokybės patikrinimo procedūras ir auditus, testavimo metodiką, kokybės užtikrinimo priemones ir kt.); ○ dokumentų derinimo ir tvirtinimo; ○ Projekto etapų ir rezultatų priėmimo; ○ komunikacijos valdymo; ○ Projekto apimties pokyčių, problemų ir rizikų valdymo (rizikų valdymo metodika, rizikų identifikavimo procedūra, Projekto rizikų veiksmų analizę ir kt.); ○ Projekto pažangos stebėsenos.
REZ-2. Projekto planas	<ul style="list-style-type: none"> • Rengdamas projekto planą Tiekėjas turi vadovautis gerosiomis projekto plano rengimo praktikomis; • Rengdamas Projekto planą Tiekėjas turi vadovautis Techninės specifikacijos 5.2.1.1. punkte nurodytu Projekto įgyvendinimo terminu; • Projekto plane turi būti nurodyta etapų ir darbų vykdymo trukmė, atsakomybės, etapų ir darbų tarpusavio priklausomybės, tarpinių ir galutinių rezultatų pateikimo terminai. Tiekėjas, rengdamas planą, turi įvertinti rezultatų derinimo su Pirkėju laiką; • Projekto plane turi būti nurodytas reikalingas Pirkėjo darbuotojų įsitraukimas (atsakomybės, terminai, apimtys); • Parengtas Projekto planas turi būti suderintas su Pirkėju. • Esant poreikiui Projekto metu, planas turi būti atnaujinamas ir suderinamas su Pirkėju. • Teikėjas turi pateikti mėnesines projekto vykdymo ataskaitas.
REZ-3. Detali TVS architektūros specifikacija	<p>Detalioje TVS architektūros specifikacijoje mažiausiai turi būti pateikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • TVS principinė realizacijos schema (posistemės ir jų sąryšiai); • TVS loginė architektūra; • TVS fizinė architektūra.
REZ-4. Analizės ir projektavimo dokumentas	<p>Analizės ir projektavimo dokumente mažiausiai turi būti pateikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • panaudos atvejų išskyrimas ir aprašymas;

	<ul style="list-style-type: none"> • detali techninė specifikacija: <ul style="list-style-type: none"> ○ TVS duomenų modelis; ○ TVS duomenų struktūros ir esybės; ○ TVS taikomi standartai ir technologijos; ○ Duomenų apsieitimo sąsajų ir (ar) integracijų su kitomis informacinėmis sistemomis / registrais specifikavimas, apimantis duomenų apsieitimo proceso aprašymą, duomenų struktūrų ir reikalavimų joms aprašymą, naudojamos technologijos aprašymą; ○ Duomenų srautų aprašymas: struktūra, turinys, techniniai požymiai, mainų procedūros ir kt.; • detalių funkcinių ir nefunkcinių reikalavimų, būtinų funkcijų realizavimui, specifikacija: <ul style="list-style-type: none"> ○ TVS reikalingų duomenų aprašymas, pildymo / gavimo ir tikrinimo taisyklės, laukų ilgiai, įvairios skaičiavimo taisyklės ir pan.; ○ taisyklės, taikomos konkrečiuose procesų žingsniuose, pvz., duomenų parengimo ir apdorojimo taisyklės, įvedimo laukų simbolių skaičiaus nustatymai, klaidų valdymas ir kt.; ○ įvedamų duomenų aprašymas: struktūra (dinaminiai ir statiniai laukai), formatas, pildymo taisyklės ir kt.
<p>REZ-5. Reikalavimų rinkinys TVS infrastruktūrai, įskaitant reikalavimus duomenų bazių valdymo sistemai ir kitiems elementams, kuri yra reikalinga TVS veikimui</p>	<p>Reikalavimų rinkinyje TVS infrastruktūrai, įskaitant ir reikalavimus duomenų bazių valdymo sistemai bei kitiems elementams, mažiausiai turi būti pateikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • virtualių serverių tarpusavio sąveikos schema; • virtualių serverių konfigūracijos parametrai; • reikalingas išteklių kiekis (pvz., skaičiavimo pajėgumai, duomenų saugojimo kiekis, darbinės atminties kiekis ir kt.); • reikalavimai virtualius serverius aptarnaujančiai infrastruktūrai (duomenų archyvavimas, atstatymas, virtualizavimo infrastruktūra ir kt.).
<p>REZ-6. Sukonfigūruota ir įdiegta TVS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vadovaudamasis suderinta analizės ir projektavimo dokumentacija, Tiekėjas turi atlikti TVS konfigūravimo ir diegimo darbus. Turi būti: <ul style="list-style-type: none"> ○ sukonfigūruoti ir įdiegti funkciniai moduliai; ○ sukurtos automatinio duomenų apsieitimo sąsajos ir integracijos su kitomis informacinėmis sistemomis; ○ sukonfigūruoti ir įdiegti kiti Techninės specifikacijos sprendimams įgyvendinti reikalingi funkcionalumai.
<p>REZ-7. Pradinių duomenų importavimo planas</p>	<p>Duomenų importavimo plane mažiausiai turi būti pateikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • TVS paruošimo importavimo eiga bei principai; • duomenų importavimui vykdyti būtina informacija ir ištekliai; • duomenų paruošimo ir duomenų struktūrų aprašai; • duomenų konvertavimo priemonių aprašymas; • duomenų perkėlimo formatai; • duomenų importavimo pradžios ir pabaigos fiksavimo sąlygos;

	<ul style="list-style-type: none"> • duomenų importavimo darbų eigos planas; • Projekto dalyvių atsakomybės.
REZ-8. TVS vidinio testavimo ataskaita	<p>TVS vidinio testavimo ataskaitoje mažiausiai turi būti pateikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • testavimo planas; • testuotos sritys; • atlikto TVS vidinio testavimo rezultatų aprašymas (pateikiant informaciją apie TVS sritis, į kurias būtina atkreipti papildomą dėmesį TVS priėmimo testavimo metu).
REZ-9. TVS priėmimo testavimo aplinka	<p>Parengtoje TVS testavimo aplinkoje mažiausiai turi būti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • įdiegta ir sukonfigūruota TVS sisteminė programinė įranga; • įdiegta ir sukonfigūruota TVS taikomoji programinė įranga; • parengti priėmimo testavimui reikalingi duomenys.
REZ-10. TVS klaidų šalinimo planas	<ul style="list-style-type: none"> • TVS klaidų šalinimo plane mažiausiai turi būti pateikiama: <ul style="list-style-type: none"> ○ klaidos šalinimo terminai; ○ už klaidos šalinimą atsakingi asmenys. • Pašalintos visos kritinės (pagal suderintą klaidų šalinimo planą) priėmimo testavimo metu nustatytos ir užregistruotos klaidos bei sutarti neatitikimai keliamiems reikalavimams.
REZ-11. TVS naudotojų mokymų planas	<p>TVS naudotojų mokymų plane mažiausiai turi būti pateikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mokymų organizavimo principai ir tvarka (detalizuotas mokymų grafikas, pasirengimo mokymams aprašymas, mokymų eigos procedūra, reikalingi ištekliai, atsakingi asmenys); • dalyvių priskyrimas mokymo programoms; • preliminarus mokymo grafikas; • mokymų įvertinimo tvarka.
REZ-12. TVS naudotojų mokymų medžiaga	<p>TVS naudotojų mokymų medžiagoje mažiausiai turi būti pateikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bendroji naudojimosi TVS informacija; • su konkrečiu modulių susijusi informacija; • praktinės užduotys; • dalomoji medžiaga; • žinių įvertinimo (testo) medžiaga; • naudotojo instrukcijos.
REZ-13. Apmokyti TVS naudotojai ir parengta naudotojų žinių įvertinimo ataskaita	<p>Naudotojų žinių įvertinimo ataskaitoje mažiausiai turi būti pateikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • įvertinimas, ar TVS naudotojai yra pasirengę savarankiškai dirbti su TVS; • rekomendacijos, kokių sričių mokymai turėtų būti atlikti papildomai arba pakartotinai (jei tokių būtų); • atsižvelgiant į įvertinimą, rekomendacijos, kaip turėtų būti organizuojamas TVS naudotojų darbas bandomosios eksploatacijos metu.

REZ-14. Suimportuoti ir integracijų pagalba į TVS perkelti skaitmeniniai duomenys.	<ul style="list-style-type: none"> • Pirkėjas pateiks/suimportuos duomenis apie turtą • Pateikti suvestų duomenų ataskaitą. • Pateikti rekomendacijos, kokius papildomus duomenis turėtų surinkti ir suvesti Perkančioji organizacija.
REZ-15. Parengta TVS gamybinė aplinka	Parengta TVS gamybinė aplinka turi užtikrinti tinkamą pasirengimą (neliko kritinių ir aukšto prioriteto klaidų) TVS bandomajai eksploatacijai.
REZ-16. Naudotojų ir administratorių instrukcijos	<ul style="list-style-type: none"> • TVS naudotojų instrukcijos turi būti parengtos dėl bendrojo TVS naudojimo kiekvienam moduliui. • TVS naudotojų instrukcijos ir TVS administratoriaus vadovas turi būti iliustruoti TVS sąsajos paveikslais. • TVS administratoriaus vadovas turi apimti, bet neapsiriboti taikomųjų programų, veikiančių virtualiose mašinose, įjungimo tvarkos ir išdėstymo tarp skirtingų virtualių mašinų aprašymu bei kt.
REZ-17. TVS bandomosios eksploatacijos ataskaita	<ul style="list-style-type: none"> • Tiekėjas prieš TVS bandomąją eksploataciją turi pašalinti perteklinius (bandomajai eksploatacijai nereikalingus) duomenis. • Tiekėjas TVS bandomosios eksploatacijos metu pagal suderintą klaidų šalinimo grafiką turi pašalinti visus suderinto TVS funkcionalumo trūkumus, užregistruotus bandomosios eksploatacijos klaidų registre (įskaitant TVS testavimo metu nustatytas klaidas ir trūkumus, gali būti likusios tik žemo prioriteto klaidos, kurių taisymo grafikas turi būti suderintas su Užsakovu). • TVS bandomosios eksploatacijos metu turi dalyvauti Tiekėjo atstovai, kurie turi teikti pagalbą ir konsultacijas TVS bandomosios eksploatacijos dalyviams. • Tiekėjas privalo užtikrinti TVS veikimą visos TVS bandomosios eksploatacijos metu. TVS turi būti patvirtinta (priimta) Pirkėjo.
REZ-18. TVS garantinės priežiūros reglamentas	<p>TVS garantinės priežiūros reglamente mažiausiai turi būti pateikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Detalios garantinės priežiūros teikimo procedūros; • Darbo tvarka.
REZ-19. Suteiktos garantinės priežiūros paslaugos	Garantinės priežiūros paslaugų, t.y. Tiekėjo teikiamų priežiūros be papildomo užmokesčio paslaugų, sąlygos turi tenkinti šiame dokumente pateiktus reikalavimus.

5.2.2. Sistemos funkciniai reikalavimai

5.2.1.1. Turto valdymo sistemos moduliai:

5.2.1.1.1. TVS bendrieji funkciniai moduliai ir jų aprašymas:

B1. Sistemos administravimas	<p>Šio modulio pagalba bus tvarkomi įvairūs sistemos funkcionavimui reikalingi duomenys:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sukuriamos ir administruojamos saugos grupės ir jų teisės; • Sukuriama sąsaja su Scala didžiąja knyga turto remonto bei priežiūros kaštų perdavimui; • Valdomos darbuotojų specialybės, kvalifikacijos bei kalendoriai; • Administruojami asmenys bei asmenų grupės (pagal organizacijos veiklos padalinius);
------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Administruojami įvairūs klasifikatoriai.
B2. Ataskaitų kūrimas	Ataskaitų modulis skirtas: <ul style="list-style-type: none"> • Kurti bei administruoti įvairias turto valdymui reikalingas ataskaitas; • Kurti bei administruoti įvairius turto valdymo procesams įvertinti reikalingus KPI.
B3. Sistemos konfigūravimas	Šio modulario pagalba bus tvarkomi įvairūs sistemos funkcionavimui reikalingi sisteminiai parametrai: <ul style="list-style-type: none"> • Sukuriami papildomi atributai duomenų bazėje; • Sukuriami automatizuoti priminimų bei automatizuotos sistemos užduotys; • Kuriamos bei administruojamos integracinės sąsajos; • Kuriamas automatizuotų procesų eigos dizainas (angl. Workflow); Administruojamos automatizuotos procesų eigos; • Administruojamas vartotojo sąsajos dizainas.

5.2.1.1.2. Lentelėje Nr. 2 pateikti pagrindiniai turto valdymo sistemos moduliai bei jų aprašymas.

Lentelė Nr. 2 TVS funkciniai moduliai ir jų aprašymas

Funkcinis modulis	Aprašymas
F1. Turto valdymas	Turto valdymo modulis skirtas: <ul style="list-style-type: none"> • Registruoti naują turtą (pagal įsigijimo dokumentus); • Registruoti turto nurašymą; • Registruoti turto judėjimą iš vieno objekto į kitą; • Sudaryti turto hierarchines sistemas; • Tvarkyti turimo turto duomenis; • Klasifikuoti bei standartizuoti turtą; • Priskirti kritiškumo vertę; • Priskirti turtui atsarginių detalių bei medžiagų katalogus; • Priskirti turtui įvairius jo būklę apibūdinančius matuoklius; • Kaupti ir vertinti turtui atliktų gedimų šalinimo, remonto bei priežiūros darbų istoriją.
F2. Darbų valdymas	Darbų valdymo modulis skirtas: <ul style="list-style-type: none"> • Administruoti turto gedimų šalinimo, einamojo ir kapitalinio remonto, demontavimo bei priežiūros darbus; • Priskirti atsakingą asmenį, rangovą ir atlikimo būdą; • Sudaryti metinius, mėnesinius arba savaitinius darbų grafikus; • Prioritetizuoti darbus; • Planuoti darbų atlikimo datas bei reikalingą personalą, medžiagas, paslaugas, įrankius, kurie reikalingi darbams vykdyti; • Registruoti pagal rangovų sąskaitas faktūras faktines turto gedimo pašalinimui, remonto bei priežiūros darbams sąnaudas (medžiagas, paslaugas, personalo darbo valandas); • Atlikti darbų priėmimo, sustabdymo procedūras. • Atlikti darbų klasifikavimą pagal darbo paketus.
F3. Atsargų valdymas	Atsargų valdymo modulis skirtas: <ul style="list-style-type: none"> • Sekti sandėliuose turimas turto priežiūrai bei remontui skirtų atsarginių detalių bei medžiagų atsargų likučius, atsargų senėjimą ir kt.; • Generuoti šių atsargų papildymo į sandėlius pirkimo paraiškas arba pirkimo užsakymus bei nurašymo ir perkėlimo į kitus sandėlius dokumentus; • Registruoti atsargų gavimo dokumentus; • Registruoti grįžtamąsias medžiagas demontavus ar išardžius (nurašius) turtą; • Klasifikuoti bei standartizuoti atsargines detales, medžiagas, paslaugas.
F4. Numatytosios priežiūros valdymas	Numatytosios priežiūros valdymo modulis skirtas: <ul style="list-style-type: none"> • Nustatyti turto priežiūros bei remonto darbų atlikimo periodiškumą; • Periodiškumas nustatomas pagal reglamentuose nurodytą laiką arba pagal konkretaus turto matuoklio parodymus (pvz. faktines siurblio darbo valandas); • Generuoti priežiūros bei remonto darbų priminimus; • Sudaryti metinius, mėnesinius turto priežiūros bei remonto grafikus; • Panaudoti darbo šablonus arba maršrutus pagal atitinkamai nustatytą periodą.

F5. Darbo šablonų valdymas	<p>Darbo šablonų valdymo modulis skirtas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administruoti bei standartizuoti turto priežiūrai bei remontui skirtas užduotis; • Priskirti visam šablonui arba atskirai kiekvienai užduočiai atlikti reikalingas medžiagas, personalą, paslaugas bei įrankius. • Priskirti darbo šablonus turtui arba turto grupėms; • Susikurti turto priežiūrai skirtus apėjimo maršrutus.
F6. Finansų ir biudžeto valdymas	<p>Finansų ir biudžeto valdymo modulis skirtas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sudaryti turto gedimų šalinimo, remonto bei priežiūros darbų biudžetui (automatinis darbų įvertinimas ir biudžeto pateikimas); • Sekti biudžeto vykdymą, atlikti biudžeto korekcijas. • Biudžeto patvirtinimas sistemoje pagal suderintą procesą.
F7. Darbų atlikimo grafiko valdymas	<p>Planavimo ir grafikų sudarymo ir modulis skirtas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peržiūrėti planuojamus darbus grafike, atlikti palyginimus ir korekcijas. • Grafiškai stebėti aptarnaujančio personalo vykdomų darbų statusą
F8. Sutarčių valdymas	<p>Sutarčių valdymo modulis skirtas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administruoti su paslaugų bei medžiagų tiekėjais sudarytas pirkimo bei garantinių įsipareigojimų sutartis; • Sekti pirkimo sutarčių galiojimą bei lėšų išnaudojimą bei generuoti atitinkamus priminimus; • Susieti pirkimo sutartis su klasifikuotomis prekėmis bei paslaugomis. • Susieti sutarčių specifikacijas su turtui sukurti, remontuoti, prižiūrėti panaudotomis detalėmis ir medžiagomis; • Susieti sutarčių specifikacijas su pirkimo paraiškomis.
F9. Užsakymų valdymas	<p>Pirkimų valdymo modulis skirtas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administruoti turto gedimų šalinimo, remonto bei priežiūros darbams sukurtas pirkimų paraiškas; • Administruoti turto gedimų šalinimo, remonto bei priežiūros darbams sukurtus pirkimų užsakymus medžiagų bei paslaugų tiekėjams; • Suformuoti turto gedimų šalinimo, remonto bei priežiūros darbams reikalingas metines pirkimų paraiškas. • Įvertinant turimas sutartis pateikti medžiagų ar paslaugų optimalią kainą.
F10. Saugos valdymas	<p>Saugos valdymo modulis skirtas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nurodymų/pavedimų išrašymas, darbams atlikti, pagal LR patvirtintas saugos taisykles eksploatuojant šilumos įrenginius ir saugos taisykles eksploatuojant elektros įrenginius.
F11. Atjungimų grafikų valdymas	<p>Atjungimų grafikų valdymo modulis skirtas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administruoti turto atjungimo darbus susijusius su turto gedimų šalinimo, išvedimo ir įvedimu į eksploataciją, remonto bei priežiūros darbais .
F12. Operatyvinio žurnalo valdymas	<p>Operatyvinio žurnalo valdymo modulis skirtas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administruoti visus operatyvinio personalo atliekamus darbus, juos įvertinti ir numatyti priemones įrenginių ir darbuotojų darbo trūkumams šalinti.
F13. Valdymas mobiliuoju įrenginiu	<p>Valdymas mobiliuoju įrenginiu skirtas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Įvesti pradinę darbo užklauso informaciją (nurodyta vieta, priskirtas turtas, aprašyta situacija, pridėta situacijos nuotrauka). • Fiksuoti operatyvinio personalo, pamainos metu, vykdomas įrenginių apžiūras. (nuskaitant įrenginiui priskirtą QR kodą ar kitaip) • Atlikti darbo vietas, pagal nurodymą/pavedimą, paruošimo patvirtinimą.
F14. Brėžinių/schemų ir svarbių dokumentų valdymas	<p>Brėžinių/schemų ir svarbių dokumentų valdymo modulis skirtas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administruoti svarbius brėžinius bei dokumentus; • Kurti ir sekti svarbių dokumentų bei brėžinių revizijas; • Generuoti priminimus apie svarbių dokumentų bei brėžinių atnaujinimą.

5.2.1.1.3. Detalūs Sistemos funkciniai reikalavimai pateikiami Priede Nr. 1.

5.2.2. Sistemos nefunkciniai reikalavimai

5.2.2.1. Integracijos su kitomis informacinėmis sistemomis (IS):

5.2.2.1.1. TVS pusėje turi būti sukurtos duomenų apsaugos sąsajos su kitomis IS, kurių tikslas – surinkti, perduoti arba patikrinti reikalingus duomenis. Duomenų apsaugos sąsajų su IS, sąrašas pateiktas žemiau esančioje lentelėje „Lentelė Nr. 3. TVS duomenų apsaugos sąsajos su kitomis IS“.

5.2.2.1.2. Duomenų apsaugos sąsajų su kitomis IS sukūrimas turi apimti sukūrimą ir įdiegimą (analizę, projektavimą, konstravimą, testavimą, įdiegimą ir bandomąją eksploataciją) tiek TVS, tiek IS, išskyrus atvejus, kai sąsaja jau yra realizuota. Pirminis vertinimas dėl poreikio sukurti duomenų mainų komponentą kitos IS pusėje yra pateiktas žemiau esančioje lentelėje „Lentelė Nr. 3. TVS duomenų apsaugos sąsajos su kitomis IS“.

5.2.2.1.3. Analizės ir projektavimo etapo metu gali būti nustatytas papildomų (bet ne daugiau kaip 3-jų) (arba sumažėjusių) duomenų apsaugos sąsajų su kitomis IS poreikis negu nurodyta žemiau esančioje lentelėje „Lentelė Nr. 3. TVS duomenų apsaugos sąsajos su kitomis IS“. Tokiu atveju Tiekėjas turi realizuoti ir naujai nustatytas sąsajas. Taip pat jei numatytos sąsajos laikinai neveikia arba sąsajas galima realizuoti tik vėliau, Tiekėjas pagal parengtą ir su Pirkėju suderintą specifikaciją turi parengti imitacines sąsajas, leidžiančias imituoti neveikiančių ar nesukurtų sąsajų veikimą.

5.2.2.1.4. Tiekėjas turi išanalizuoti ir suprojektuoti automatinio duomenų apsaugos sąsajas tarp TVS ir kitų IS, kurie yra konkrečiai įvardinti šioje Techninėje specifikacijoje. Jeigu konkreti IS nėra įvardinta šioje Techninėje specifikacijoje – žr. Lentelė Nr. 3. TVS duomenų apsaugos sąsajos su kitomis IS, tokiu atveju nėra reikalingi atlikti analizės ir projektuoti sąsaja su konkrečia IS, o yra reikalinga suprojektuoti universalią duomenų mainų sąsają iš TVS pusės, kurios pagalba TVS galėtų keistis duomenimis su tomis IS, su kuriomis poreikis keistis duomenimis bus nustatytas ateityje (t.y. TVS turi padiktuoti savo duomenų mainų apsaugos standartą tomis IS, su kuriomis duomenimis keisis ateityje):

- detalius perduodamų ir gaunamų duomenų sąrašus;
- duomenų užklauso ir gavimo per TVS parametrus;
- duomenų struktūrą kitoje IS;
- duomenų apsaugos proceso aprašymą ir naudojamos technologijos aprašymą.

5.2.2.1.5. Analizei ir projektavimui bus galima naudoti Pirkėjo pateikiamą informaciją.

Lentelė Nr. 3. TVS duomenų apsaugos sąsajos su kitomis IS

Eil. Nr.	Duomenų mainų komponentai (duomenų apsaugos sąsajos)	Preliminarus vertinimas dėl poreikio sukurti duomenų mainų komponentą kitos IS pusėje
1.	Duomenų mainų komponentas dėl dokumentų perdavimo iš TVS į DVS Doclogix (ar analogiška).	Yra poreikis. TVS sistemoje įkeltus dokumentus ir susiejus juos su TVS objektais, dokumentai turėtų būti perkelti į DVS su atitinkama kilmės nuoroda. Tiekėjas turėtų įvertinti ir atvirkštinių mainų būtinybę, t. y. kai DVS jau egzistuojantis dokumentas susiejamas su TVS objektu. Kuriant duomenų mainų komponentą su DVS, turi būti įvykdyti technologiniai darbai, būtini, kad DVS galėtų vykdyti duomenų mainus su TVS. Darbai turi būti atlikti TVS pusėje ir turi būti atlikti reikalingi modifikavimo darbai Pirkėjo DVS IS. Už technologinių darbų atlikimą TVS pusėje atsako Tiekėjas, už technologinių darbų atlikimą DVS atsako Pirkėjas.
2.	Duomenų mainų komponentas dėl duomenų perdavimo/ gavimo iš/į MS AD i/iš TVS.	Yra poreikis TVS sistema turėtų sinchronizuotis MS AD. Darbai turi būti atlikti TVS pusėje. Už technologinių darbų atlikimą TVS pusėje atsako Tiekėjas.
3.	Duomenų mainų komponentas dėl duomenų perdavimo/ gavimo iš/į buhalterinės apskaitos informacinę sistemą IS SCALA (ar analogiška) i/iš TVS.	Yra poreikis. Labai svarbi duomenų mainų komponentė. Reikalingi duomenų mainai tarp skirtingų tiek TVS, tiek SCALA IS duomenų objektų. Kuriant duomenų mainų komponentą su SCALA IS, turi būti įvykdyti technologiniai darbai, būtini, kad SCALA IS galėtų vykdyti duomenų mainus su TVS. Darbai turi būti atlikti TVS pusėje ir turi būti atlikti reikalingi modifikavimo darbai Pirkėjo SCALA IS. Už technologinių darbų atlikimą TVS pusėje atsako Tiekėjas, už technologinių darbų atlikimą SCALA IS atsako Pirkėjas.
4.		Yra poreikis PASKATA IS sistema turėtų keistis duomenimis su TVS.

	Duomenų mainų komponentas dėl duomenų perdavimo/ gavimo iš/ į TVS į/iš PASKATA IS.	Kuriant duomenų mainų komponentą su TVS, turi būti įvykdyti technologiniai darbai, būtini, kad TVS galėtų vykdyti duomenų mainus su PASKATA IS. Turi būti atlikti reikalingi modifikavimo darbai TVS. Už technologinių darbų atlikimą TVS pusėje atsako Tiekėjas, už technologinių darbų atlikimą PASKATA IS atsako Pirkėjas.
5.	Duomenų mainų komponentas dėl duomenų perdavimo/ TVS iš jėgainės operatyvinio valdymo informacinės sistemos.	Yra poreikis TVS sistema turėtų keistis duomenimis su jėgainės operatyvinio valdymo informacine sistema. Kuriant duomenų mainų komponentą su TVS, turi būti įvykdyti technologiniai darbai, būtini, kad TVS galėtų vykdyti duomenų mainus su jėgainės operatyvinio valdymo informacine sistema. Turi būti atlikti reikalingi modifikavimo darbai TVS. Už technologinių darbų atlikimą TVS pusėje atsako Tiekėjas, už technologinių darbų atlikimą jėgainės operatyvinio valdymo informacinės sistemos, atsako Pirkėjas.

5.2.2.2. Detalūs Sistemos nefunkciniai reikalavimai pateikiami Priede Nr. 2.

5.2.3. Kiti reikalavimai.

5.2.3.1. Detalūs bendri Sistemos reikalavimai pateikiami Priede Nr. 3.

5.2.3.2. Maksimalus darbuotojų skaičius bei jų kategorijos, kurie dirbtų su TVS pateikta Lentelėje Nr. 4. Su sistema turi pateiktos visos reikalingos licencijos integracijų darbui užtikrinti bei ne mažiau kaip 10 darbuotojų prisijungimui naudojant mobiliuosius įrenginius.

Lentelė Nr. 4. Sistemos naudotojai

Kategorija	Darbuotojų skaičius	Pagrindinis naudojamas funkcionalumas
Administratoriai ir ekspertai (key users)	2	"Viską matyti, viską daryti"
Vadovai ir administracija	8	1. Atlikti patvirtinimus pagal TVS procesus. 2. Turėti galimybę susirasti ir matyti informaciją visuose moduluose, peržiūrėti aktualias ataskaitas, tačiau nereikalinga galimybė koreguoti duomenis ar juos įvesti, jei tai nesusiję su punktu 1.
Vidurinio lygio vadovai - remontai	3	Įrenginių savininkai 1. Darbo užsakymų formavimas. 2. Numatytosios priežiūros planavimas. 3. Darbo planai. 4. Sutarčių valdymas. 5. Pirkimų - valdymas. 6. Biudžeto valdymas. 7. Turto valdymas. 8. Sandėlio valdymas. 9. Nurodymų - pavedimų žurnalas. 10. Atjungimų grafikų valdymas. 11. Standartinių ataskaitų kūrimas ir peržiūra. 12. Operatyvinio žurnalo valdymas (tik matyti duomenis). 13. Darbų atlikimo grafiko valdymas.

Darbuotojai (viena pamaina)	15	<p>Meistrai</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Darbo užsakymų vykdymas: <ol style="list-style-type: none"> a. Planavimas (Personalas, Medžiagos, Paslaugos, Įrankiai ir t.t.); b. Darbo eigos vedimas; c. Nurodymai ir pavedimai; d. Atjungimų grafikų valdymas; e. Faktinių duomenų pateikimas ir priskyrimas (Personalas, Medžiagos, Paslaugos, Įrankiai ir t.t.). 2. Standartinių ataskaitų kūrimas ir peržiūra. 3. Darbų atlikimo grafiko valdymas
Darbuotojai (keturios pamainos)	36	<p>Operatyvinis personalas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Defektų fiksavimas 2. Dalis "paprastos" techninės priežiūros darbų? 3. Paruošti darbo vietas pagal Nurodymus ir pavedimus, atlikti atžymas Nurodymų ir pavedimų žurnale. 4. Atjungimų grafikų valdymas (tik matyti duomenis). 5. Operatyvinio žurnalo valdymas (pildymas).

6. PRIEDAI

- 6.1. Priedas Nr. 1 - Detalūs Sistemos funkciniai reikalavimai.
- 6.2. Priedas Nr. 2 - Detalūs Sistemos nefunkciniai reikalavimai.
- 6.3. Priedas Nr. 3 - Detalūs bendri reikalavimai.